



REPUBLIKA HRVATSKA  
DRŽAVNI URED ZA REVIZIJU  
Područni ured Rijeka

---

IZVJEŠĆE O OBAVLJENOJ PROVJERI PROVEDBE DANIH PREPORUKA  
ZA POSEBNU REVIZIJU EKONOMSKA OPRAVDANOST RAZLIKA U CIJENI  
SKUPLJANJA, ODVOZA I ODLAGANJA KOMUNALNOG OTPADA  
NA PODRUČJU PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE

Rijeka, siječanj 2020.

## SADRŽAJ

stranica

---

SAŽETAK	2
I. PROVEDBA DANIH PREPORUKA	3
II. UČINCI PROVEDENIH PREPORUKA	25



REPUBLIKA HRVATSKA  
DRŽAVNI URED ZA REVIZIJU  
Područni ured Rijeka

---

KLASA: 041-01/12-07/43  
URBROJ: 613-10-20-183

Rijeka, 14. siječnja 2020.

**IZVJEŠĆE O OBAVLJENOJ PROVJERI PROVEDBE DANIH PREPORUKA  
ZA POSEBNU REVIZIJU EKONOMSKE OPRAVDANOST RAZLIKA U CIJENI  
SKUPLJANJA, ODVOZA I ODLAGANJA KOMUNALNOG OTPADA  
NA PODRUČJU PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE**

Na temelju odredbe članka 23. stavka 2. Zakona o Državnom uredu za reviziju (Narodne novine 25/19), obavljena je provjera provedbe danih preporuka za posebnu reviziju ekonomske opravdanosti razlika u cijeni skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada na području Primorsko-goranske županije.

Provjera je obavljena na način i prema postupcima utvrđenim Okvirom revizijskih standarda Međunarodne organizacije vrhovnih revizijskih institucija (INTOSAI) (Narodne novine 31/19) i Kodeksom profesionalne etike državnih revizora.

Postupci provjere provedeni su od 5. rujna 2019. do 14. siječnja 2020.

## SAŽETAK

Na temelju odredbi članka 12. i 14. Zakona o Državnom uredu za reviziju (Narodne novine 80/11), obavljena je posebna revizija ekonomske opravdanosti razlika u cijeni skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada na području Primorsko-goranske županije (dalje u tekstu: Županija) za 2012. Postupci revizije provedeni su od 15. listopada 2012. do 1. srpnja 2013.

Revizijom su bila obuhvaćena trgovačka društva koja pružaju usluge skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada na području Županije, i to: Čistoća d.o.o., Rijeka, Ponikve d.o.o., Krk, Komunalac d.o.o., Opatija, Vodovod i čistoća Cres Mali Lošinj d.o.o., Cres, Murvica d.o.o., Crikvenica, Vrelo d.o.o., Rab, Komunalac d.o.o., Delnice, Ivanj d.o.o., Novi Vinodolski, Komunalac d.o.o., Vrbovsko, Lopar Vrutak d.o.o., Lopar i Komunalno društvo Fužine d.o.o., Fužine.

Od navedenih društava, društvo Ponikve d.o.o. Krk, Komunalac d.o.o. Opatija, Vodovod i čistoća Cres Mali Lošinj d.o.o., Cres, Vrelo d.o.o. Rab i Murvica d.o.o., Crikvenica su uskladila obavljanje djelatnosti s odredbama Zakona o vodama, podjelom društva i odvajanjem djelatnosti javne vodoopskrbe i odvodnje od drugih komunalnih djelatnosti. Društvo Ponikve d.o.o. Krk je djelatnost gospodarenja otpadom prenijelo na novoosnovano društvo Ponikve eko otok d.o.o. Krk, Komunalac d.o.o., Opatija na društvo Komunalac d.o.o. Jurdani, društvo Vodovod i čistoća Cres Mali Lošinj d.o.o., Cres na društvo Komunalne usluge Cres Lošinj d.o.o., društvo Murvica d.o.o. Crikvenica na društvo Eko – Murvica d.o.o. Društvo Vrelo Rab d.o.o. je nastavilo obavljati vodne djelatnosti, a društvo Dundovo d.o.o. Rab preuzelo djelatnost gospodarenja otpadom.

Ciljevi revizije bili su:

- utvrditi pravilnost načina utvrđivanja cijene usluge
- ispitati kretanje cijena u posljednje tri godine
- provjeriti usklađenost načina utvrđivanja cijena sa zakonima i drugim propisima
- provjeriti i ocijeniti ekonomsku opravdanost razlike u cijeni komunalnih javnih usluga prema pojedinim isporučiteljima
- analizirati elemente (strukturu) za izračun cijene.

Državni ured za reviziju ocijenio je da cijene usluga skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada nisu dovoljno ekonomski opravdane. Revizijom su utvrđene nepravilnosti i propusti koje se odnose na način utvrđivanja cijene usluge skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada, prihode i rashode. Dane su preporuke za otklanjanje nepravilnosti i propusta. Državni ured za reviziju je ocijenio da bi provedba navedenih preporuka pridonijela povećanju ekonomske opravdanosti cijene usluge skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada, odnosno smanjenju razlika u cijeni na području Županije. Također, cilj danih preporuka je otklanjanje slabosti i nepravilnosti te racionalnije raspolaganje javnim sredstvima u sustavu skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada.

Ciljevi provjere provedbe danih preporuka su ocijeniti jesu li provedene dane preporuke te je li postignut zadovoljavajući napredak.

Za potrebe prikupljanja revizijskih dokaza trgovačkim društvima upućeni su upiti i zatraženo je da sami ocijene napredak u provedbi svake pojedine preporuke.

Obavljeni su razgovori s odgovornim osobama, a provjera provedbe danih preporuka potvrđena je uvidom u dokumentaciju. Svrha provjere je utvrditi koje su aktivnosti poduzete kako bi preporuke bile provedene.

Državni ured za reviziju ocjenjuje da je postignut zadovoljavajući napredak, jer je od 127 danih preporuka, 110 provedeno, a 17 nije provedeno.

## I. PROVEDBA DANIH PREPORUKA

U nastavku daju se podaci o provedbi danih preporuka prema društvima obuhvaćenim revizijom.

Tablica broj 1

Provedba danih preporuka

Naziv društva	Ukupni broj danih preporuka	Provedba preporuka	
		Provedene	Neprovedene
Čistoća d.o.o. Rijeka	13	11	2
Ponikve eko otok Krk d.o.o. Krk	10	10	0
Komunalac d.o.o. Jurdani	11	9	2
Komunalne usluge Cres Lošinj d.o.o. Cres	11	9	2
Eko-Murvica d.o.o. Crikvenica	11	11	0
Dundovo d.o.o. Rab	12	11	1
Komunalac d.o.o. Delnice	12	8	4
Ivanj d.o.o. Novi Vinodolski	14	13	1
Komunalac d.o.o. Vrbovsko	12	10	2
Lopar Vratak d.o.o. Lopar	11	10	1
Komunalno-trgovačko društvo Fužine d.o.o. Lič	10	8	2
Ukupno	127	110	17
% provedbe	100,0	86,6	13,4

### Čistoća d.o.o., Rijeka

#### 1. Cijene usluge skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada

1.1. Preporučeno je preispitati cijene usluge skupljanja, odvoza i odlaganja otpada na temelju izračuna kalkulacija i stvarnih troškova u skladu s odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu.

Preporuka je provedena. Društvo je preispitalo cijene usluge skupljanja, odvoza i odlaganja otpada. U primjeni su cjenici javne usluge odvoza komunalnog otpada iz studenoga 2018. koji su doneseni na temelju odredbi Odluka o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog otpada za gradove (Rijeka, Kastav, Bakar i Kraljevica) te općine (Viškovo, Kostrena, Čavle, Jelenje i Klana) na čijem području komunalno društvo obavlja javnu uslugu skupljanja, odvoza i odlaganja otpada. Cijene su utvrđene na temelju kalkulacija i stvarnih troškova u skladu s propisima. Nije potrebno pratiti provedbu preporuke.

1.2. Preporučeno je iskazati cijenu usluge skupljanja, odvoza i odlaganja otpada sa svim zakonom propisanim elementima.

Preporuka je provedena. Strukturu cijene čini cijena obvezne minimalne javne usluge i cijena javne usluge za količinu predanog miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada, a od 1. siječnja 2019. i naknada za gradnju objekata i uređaja komunalne infrastrukture za područje Grada Rijeke. Nadalje, predviđena je i ugovorna kazna odnosno novčani iznos kojeg je dužan platiti korisnik javne usluge u slučaju kada davatelj javne usluge utvrdi da je korisnik postupio protivno ugovoru o korištenju javne usluge. Nije potrebno pratiti provedbu preporuke.

- 1.3. Preporučeno je trošiti sredstva iz naknade za razvoj za sanaciju odlagališta i nabavu opreme.

Preporuka je provedena. Prikupljena sredstava iz naknade za razvoj koja su bila sastavni dio cijene komunalne usluge gospodarenja komunalnim otpadom do rujna 2017. prikupljena su na posebnom računu koji vodi Društvo. Navedena sredstva je obvezno trošiti prema Pravilniku o financiranju razvoja komunalnih djelatnosti koji donosi Skupština Društva. Stanje neutrošenih namjenskih sredstava iz naknade za razvoj koncem 2018. iznosi 8.004.443,00 kn. Dio prikupljenih sredstava za razvoj u prethodnim godinama u iznosu 22.300.000,00 kn je Društvo doznačilo Gradu Rijeci 2007. za financiranje izgradnje dvoranskog plivališta. Za povrat navedenih sredstava Grad Rijeka je preuzeo obvezu vraćanja tri kredita društva namijenjena za sanaciju odlagališta komunalnog otpada, nabavu komunalnih vozila i spremnika za otpad te kupovinu zemljišta za izgradnju sortirnice za otpad. Do konca 2018. Grad Rijeka je podmirio kreditne obveze po navedenim kreditima u iznosu 13.193.130,00 kn, a ostatak je koncem 2018. evidentiran na računima potraživanjima i namiruje se prema ugovorenoj dinamici. Do konca rujna 2019. podmireno je 4.387.302,00 kn na ime glavnice i 283.535,00 kn kamate. Društvo je tijekom 2018. koristilo namjenska sredstva iz naknade za razvoj za sanaciju odlagališta u iznosu 2.190.762,00 kn, pripreme za izgradnju sortirnice i nabave opreme za selekciju otpada u iznosu 2.588.207,00 te izgradnju kazeta za privremeno odlaganje neopasnog otpada u ukupnom iznosu 574.053,00 kn. Nije potrebno pratiti provedbu preporuke.

- 1.4. Preporučeno je gradovima i općinama na području kojih društvo obavlja uslugu uputiti zahtjev za podmirivanje dijela troškova za osobe koje su prema rješenjima oslobođene od plaćanja usluge.

Preporuka nije provedena. Društvo pruža uslugu skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada osobama koje su prema socijalnom programu gradova i općina oslobođene od plaćanja. Donošenjem Odluka o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog otpada te usluga povezanih s javnom uslugom, jedinice lokalne samouprave preuzimaju obvezu plaćanja cijene javne usluge i utvrđuju kriterije za određivanje korisnika u čije ime preuzimaju obvezu plaćanja cijene javne usluge. Tijekom 2018. je oslobođeno plaćanja 1 426 korisnika. Rashodi za obavljene usluge iznose 964.117,00 kn. Potrebno je pratiti provedbu preporuke.

- 1.5. Preporučeno je preispitati način utvrđivanja volumena, uzimajući u obzir sve parametre i razmotriti mogućnost smanjivanja koeficijenata opterećenja za pravne osobe.

Preporuka je provedena. Nakon donošenja Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom (Narodne novine 50/17), od 1. studenoga 2018. promijenjen je obračun troškova pružanja javne usluge prema količini predanog miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada u obračunskom razdoblju pri čemu je kriterij količine otpada volumen spremnika i broj pražnjenja, a obračunsko razdoblje je jedan mjesec. Minimalni volumen spremnika za odlaganje komunalnog otpada određuje davatelj usluge, za kućanstva primjereno broju osoba u kućanstvu, a za pravne i fizičke osobe - obrtnike primjereno vrsti djelatnosti koja se obavlja u poslovnom prostoru i površini poslovnog prostora. Djelomičnom usporedbom starih i novih cijena za pravne osobe vidljivo je smanjenje opterećenja za pravne osobe. Nije potrebno pratiti provedbu preporuke.

- 1.6. Preporučeno je voditi računa da cijena usluga pokriva troškove nastale pružanjem usluga skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada, ali ne i troškove neekonomičnog poslovanja.

Preporuka je provedena. Cijena usluge skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada pokriva troškove nastale pružanjem usluga skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada. Prihodi od djelatnosti skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada u 2018. iznose 94.278.598,00 kn, a troškovi gospodarenja komunalnim otpadom iznose 80.025.779,00 kn. Nije potrebno pratiti provedbu preporuke.

## 2. Prihodi

- 2.1. Preporučeno je poduzimati mjere za povećanje odvojenog skupljanja otpada u skladu s ciljevima Strategije gospodarenja otpadom Republike Hrvatske.

Preporuka nije provedena. Udjel odvojeno prikupljenog otpada u ukupnoj količini skupljenog otpada se povećava: za 2013. je bio 9,6 %, za 2016. je bio 11,2 %, a za 2018. je bio 23,2 %. Navedeni udjel je niži od postotka predviđenog Strategijom i Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. do 2022. (Narodne novine 3/17), koji je za 2018. bio 36,0 %. Aktivnosti na uspostavi sustava odvojenog sakupljanja otpada započele su tijekom 2013., a 2015., cijelo je područje na kojem društvo gospodari otpadom u potpunosti pokriveno spremnicima za odvojeno sakupljanje otpada (5 734 spremnika), ugrađuju se polupodzemni spremnici te nabavljaju automatski spremnici koji prešaju otpad, a sastoje se od dva spremnika (za miješani otpad i reciklabilne frakcije). Društvo kontinuirano provodi edukativno-informativne aktivnosti usmjerene na zaštitu okoliša i održivi razvoj te povećanje odvojeno prikupljenog otpada (edukacija stanovništva). Navodi da je jedini kriterij za provođenje preporuke udio odvojeno prikupljenog otpada u ukupnoj količini predanog otpada prema navedenoj Strategiji i Planu. Navedeno nije u direktnoj ingerenciji Društva, nego korisnika, na koje Društvo može utjecati isključivo indirektno, putem edukativno - informativnih aktivnosti. Potrebno je pratiti provedbu preporuke.

- 2.2. Preporučena je dodatna obrada odvojenog otpada u skladu s ciljevima Strategije gospodarenja otpadom Republike Hrvatske.

Preporuka je provedena. Društvo provodi aktivnosti za postupanje otpadom (prihvat, selekciju, obradu te zbrinjavanje).

Prikupljeni miješani otpad predaje na odlagalište u Županijski centar za gospodarenje otpadom. U reciklažnim dvorištima u kojima su spremnici za otpad različitih veličina, balira se papir, karton i pet ambalaža. Izrađena je projektna dokumentacija i pribavljena građevinska dozvola za sortirnicu. Nije potrebno pratiti provedbu preporuke.

- 2.3. Preporučeno je poduzimati mjere za potpunu i pravodobnu naplatu prihoda te mjere za sprječavanje zastare potraživanja.

Preporuka je provedena. Koncem 2018. potraživanja od kupaca za skupljanje, odvoz i odlaganje komunalnog otpada iznosila su 15.076.749,00 kn. U odnosu na potraživanja koja su koncem 2012. iznosila 17.709.244,00 kn, potraživanja su manja za 2.632.495,00 kn ili za 14,9 %. Vrijeme naplate potraživanja se smanjilo sa 174 na 75 dana. Društvo poduzima raspoložive mjere naplate prihoda. Nije potrebno pratiti provedbu preporuke.

### **Ponikve eko otok Krk d.o.o., Krk**

1. Cijene usluge skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada
- 1.1. Preporučeno je preispitati cijene usluge skupljanja, odvoza i odlaganja otpada na temelju izračuna kalkulacija i stvarnih troškova u skladu s odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu.

Preporuka je provedena. Društvo je preispitalo cijene usluge skupljanja, odvoza i odlaganja otpada. U primjeni je cjenik javne usluge odvoza komunalnog otpada iz travnja 2018., koji je donesen na temelju odredbi Odluka o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog otpada Grada Krka i šest općina na čijem području komunalno društvo obavlja javnu uslugu skupljanja, odvoza i odlaganja otpada (Baška, Dobrinj, Malinska – Dubašnica, Omišalj, Punat i Vrbnik). Cijene su utvrđene na temelju kalkulacija i stvarnih troškova u skladu s propisima. Nije potrebno pratiti provedbu preporuke.

- 1.2. Preporučeno je iskazati cijenu usluge skupljanja, odvoza i odlaganja otpada sa svim zakonom propisanim elementima.

Preporuka je provedena. Cijena usluge skupljanja, odvoza i odlaganja otpada sa svim elementima je utvrđena člankom 20. Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom. Cijenu javne usluge čine cijena minimalne javne usluge (fiksni dio), cijena javne usluge za količinu predanog miješanog otpada (varijabilni dio) te je predviđena ugovorna kazna (novčani iznos kojeg je dužan platiti korisnik javne usluge u slučaju kada davatelj javne usluge utvrdi da je korisnik postupio protivno ugovoru o korištenju javne usluge), prema odredbama Odluka o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i cjeniku iz travnja 2018. Nije potrebno pratiti provedbu preporuke.

- 1.3. Preporučeno je obračunavati uslugu za stambene objekte u kojima se boravi sezonski ili povremeno (kuće za odmor) prema stvarnim količinama preuzetog otpada i svojstvu otpada, odnosno obračunati cijenu za razdoblja u kojima je obveznik boravio na navedenom području.



Preporuka je provedena. Svi korisnici usluga dužni su davatelju usluge plaćati jednaku cijenu obvezne minimalne javne usluge za cijelu godinu bez obzira koriste li nekretninu povremeno ili stalno. Cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada se naplaćuje ovisno o broju pražnjenja spremnika u obračunskom razdoblju. Korisnici koji trajno ne koriste nekretninu, uz priložene dokaze, mogu biti oslobođeni plaćanja obvezne minimalne javne usluge (fiksni dio). Nije potrebno pratiti provedbu preporuke.

- 1.4. Preporučeno je kod povećanja cijene usluge skupljanja, odvoza i odlaganja otpada prigodom traženja prethodne suglasnosti gradonačelnika i načelnika na nove cjenike dostaviti kalkulacije cijena s detaljnim obrazloženjima i strukturama postojeće i nove cijene.

Preporuka je provedena. Prije promjene cijena (novi cjenik od 1. travnja 2018.), komunalno društvo je jedinicama lokalne samouprave dostavilo detaljno obrazloženje promjene cijena na temelju kalkulacija te strukture postojeće i nove cijene. U veljači 2018. dobivene su suglasnosti gradonačelnika i načelnika na cjenik usluge prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada. Nije potrebno pratiti provedbu preporuke.

- 1.5. Preporučeno je preispitati način utvrđivanja volumena, uzimajući u obzir sve parametre i razmotriti mogućnost smanjivanja koeficijenata opterećenja za pravne osobe.

Preporuka je provedena. Komunalno društvo je prigodom donošenja novog cjenika preispitalo način utvrđivanja volumena. Prema odredbama Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom, davatelj usluge mora korisniku dostaviti prijedlog veličine posude. Nadalje, komunalno društvo je smanjilo cijene za kategoriju uredskih prostora i uslužnih radnji koje uglavnom stvaraju otpadni papir i ambalažu, za razliku od ugostiteljskih objekata koji većim količinama otpada značajnije opterećuju sustav odvoza otpada. Nije potrebno pratiti provedbu preporuke.

## **Komunalac d.o.o. Jurdani**

1. Cijene usluge skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada
- 1.1. Preporučeno je preispitati cijene usluge skupljanja, odvoza i odlaganja otpada na temelju izračuna kalkulacija i stvarnih troškova u skladu s odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu.

Preporuka je provedena. Društvo je preispitalo cijene usluge skupljanja, odvoza i odlaganja otpada. U primjeni je cjenik javne usluge odvoza komunalnog otpada iz svibnja 2018. koji je donesen na temelju odredbi Odluka o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog otpada grada Opatije i tri općine na čijem području komunalno društvo obavlja javnu uslugu skupljanja, odvoza i odlaganja otpada (Matulji, Lovran i Mošćenička Draga). Cijene su utvrđene na temelju kalkulacija i stvarnih troškova u skladu s propisima. Nije potrebno pratiti provedbu preporuke.

- 1.2. Preporučeno je iskazati cijenu usluge skupljanja, odvoza i odlaganja otpada sa svim zakonom propisanim elementima.

Preporuka je provedena. Cijena usluge skupljanja, odvoza i odlaganja otpada sa svim elementima utvrđena je člankom 20. Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom.

Cijenu javne usluge čine cijena minimalne javne usluge (fiksni dio), cijena javne usluge za količinu predanog miješanog otpada (varijabilni dio) te je predviđena cijena ugovorne kazne (novčani iznos kojeg je dužan platiti korisnik javne usluge u slučaju kada davatelj javne usluge utvrdi da je korisnik postupio protivno ugovoru o korištenju javne usluge) prema odredbama Odlukama o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i cjeniku iz svibnja 2018. Nije potrebno pratiti provedbu preporuke.

- 1.3. Preporučeno je obračunavati uslugu za stambene objekte u kojima se boravi sezonski ili povremeno (kuće za odmor) prema stvarnim količinama preuzetog otpada i svojstvu otpada, odnosno obračunati cijenu za razdoblja u kojima je obveznik boravio na navedenom području.

Preporuka je provedena. Svi korisnici usluga dužni su davatelju usluge plaćati jednaku cijenu obvezne minimalne javne usluge za cijelu godinu bez obzira koriste li nekretninu povremeno ili stalno. Cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada naplaćuje se ovisno o broju pražnjenja spremnika u obračunskom razdoblju. Korisnici koji trajno ne koriste nekretninu, uz priložene dokaze, mogu biti oslobođeni plaćanja obvezne minimalne javne usluge (fiksni dio). Nije potrebno pratiti provedbu preporuke.

- 1.4. Preporučeno je preispitati način utvrđivanja volumena, uzimajući u obzir sve parametre i razmotriti mogućnost smanjivanja koeficijenata opterećenja za pravne osobe.

Preporuka je provedena. Društvo je na temelju odredbi Zakona o održivom gospodarenju otpadom, Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom, Odluka o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradljivog komunalnog otpada i usluge povezane s tom javnom uslugom te planova gospodarenja otpadom jedinica lokalne samouprave područja pružanja usluge za razdoblje 2017. - 2022. uspostavilo sustav obračuna naknade prema volumenu preuzetog otpada. Korisnicima usluge dodijeljeni su na korištenje individualni spremnici opremljeni sustavom identifikacije (RFID tagovi) koji su povezani s potrošnim mjestom i korisnikom usluge. Svako pražnjenje spremnika se posebno evidentira te naplaćuje prema stvarnoj preuzetoj količini otpada i prema jedinstvenoj cijeni koja je jednaka za pravne i fizičke osobe, a iznosi 0,08695 kn/litra. Koeficijent opterećenja se više ne primjenjuje u naplati naknade za korištenje javne usluge prikupljanja komunalnog otpada. Nije potrebno pratiti provedbu preporuke.

## 2. Prihodi

- 2.1. Preporučeno je poduzimati mjere za povećanje odvojenog skupljanja otpada u skladu s ciljevima Strategije gospodarenja otpadom Republike Hrvatske.

Preporuka nije provedena. Udjel odvojeno prikupljenog otpada u ukupnoj količini skupljenog otpada za 2012. je bio 1,3 %, a za 2018. je bio 9,4%, a uključujući odvojeno prikupljeni i zbrinuti glomazni komunalni otpad i problematične komponente komunalnog otpada je bio 20,0 %.

Iako se postotak odvojeno prikupljenog otpada povećava, navedeno je niže od postotka predviđenog Strategijom i Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. do 2022. (Narodne novine 3/17), koji je za 2018. bio 36,0 %.

Društvo je uspostavilo sustav odvojenog prikupljanja komunalnog otpada po sustavu „od vrata do vrata“ u kome svaki korisnik odvaja otpad na „kućnom pragu“ i to na dvije frakcije, „korisnu“ odnosno reciklabilnu te „nekorisnu“ odnosno frakciju koja objedinjuje miješani i biorazgradljivi otpad. Naplata naknade za preuzetu količinu otpada obavlja se na temelju obračuna stvarno preuzete količine otpada prema volumenu, dok se naknada ne plaća za predanu reciklabilnu frakciju, čime se stimulira odvajanje na kućnom pragu. Korisnici usluge imaju mogućnost prilagodbe veličine spremnika svojim potrebama, odnosno nisu o obvezi predati otpad na zbrinjavanje ukoliko nisu popunili spremnik. Društvo gospodari s dva reciklažna dvorišta na kojima korisnici mogu odvojeno odložiti više od 40 vrsta otpada te s dva mobilna reciklažna dvorišta. Potrebno je pratiti provedbu preporuke.

- 2.2. Preporučena je dodatna obrada odvojenog otpada u skladu s ciljevima Strategije gospodarenja otpadom Republike Hrvatske.

Preporuka nije provedena. Društvo ne raspolaže potrebnom infrastrukturom za dodatnu obradu prikupljenog otpada. Prikupljeni miješani i biorazgradivi otpad predaje se na daljnju obradu Županijskom centru za zbrinjavanje otpada dok se ne stvore uvjeti za odvojeno postupanje s biorazgradivom frakcijom otpada, za što je potrebna izgradnja kompostane. Društvo ne raspolaže objektima i opremom za sortiranje i obradu otpada te se reciklabilna frakcija otpada predaje tvrtkama koje imaju dozvolu za gospodarenje tim vrstama otpada na daljnju obradu i postupanje. Prema obrazloženju, Društvo ima plan izgradnje sortirnice na lokaciji gdje je i sjedište Društva te se planira realizacija tijekom 2020. Potrebno je pratiti provedbu preporuke.

### **Komunalne usluge Cres Lošinj d.o.o., Cres**

1. Cijene usluge skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada
  - 1.1. Preporučeno je iskazati cijenu usluge skupljanja, odvoza i odlaganja otpada sa svim zakonom propisanim elementima.

Preporuka nije provedena. Cijena usluge skupljanja, odvoza i odlaganja otpada sa svim elementima je utvrđena člankom 20. Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom. Cijenu javne usluge čine cijena minimalne javne usluge (fiksni dio), cijena javne usluge za količinu predanog miješanog otpada (varijabilni dio) te je predviđena cijena ugovorne kazne (novčani iznos kojeg je dužan platiti korisnik javne usluge u slučaju kada davatelj javne usluge utvrdi da je korisnik postupio protivno ugovoru o korištenju javne usluge). Komunalno društvo obavlja javnu uslugu skupljanja, odvoza i odlaganja otpada na području dva grada (Cres i Mali Lošinj). U Odlukama o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i cjeniku koji je u primjeni od 1. rujna 2018. utvrđena je cijena sa svim propisanim elementima. Komunalno društvo obračunava i naplaćuje cijenu minimalne javne usluge (fiksni dio), a ne i cijenu javne usluge za količinu predanog miješanog otpada (varijabilni dio).

Prema obrazloženju, cijena javne usluge za količinu predanog miješanog otpada se ne naplaćuje dok se na cijelom području ne uvede novi sustav prikupljanja odvojenog odvoza otpada te mjerenje količina otpada po korisnicima. Zbog tehnički i financijski zahtjevne uspostave sustava evidencije količina odloženog otpada po pojedinom korisniku, u manjem dijelu, na području Malog Lošinja nije u potpunosti uspostavljen navedeni sustav. Kako pojedini korisnici na području gdje je sustav uspostavljen ne bi bili diskriminirani, odlučeno je da se naplata varijabilnog dijela usluge odgodi do 1. siječnja 2020., do kada će se osigurati mogućnost evidencije količine odloženog otpada na cijelom području. Potrebno je pratiti provedbu preporuke.

- 1.2. Preporučeno je obračunavati uslugu za stambene objekte u kojima se boravi sezonski ili povremeno (kuće za odmor) prema stvarnim količinama preuzetog otpada i svojstvu otpada, odnosno obračunati cijenu za razdoblja u kojima je obveznik boravio na navedenom području.

Preporuka je provedena. Svi korisnici usluga dužni su davatelju usluge plaćati jednaku cijenu obvezne minimalne javne usluge za cijelu godinu bez obzira koriste li nekretninu povremeno ili stalno. Cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada se naplaćuje ovisno o broju pražnjenja spremnika u obračunskom razdoblju. Korisnici koji trajno ne koriste nekretninu, uz priložene dokaze, mogu biti oslobođeni plaćanja obvezne minimalne javne usluge (fiksni dio). Nadalje, Društvo obrazlaže da ne raspolaže informacijama kada je i koliko pojedini korisnik boravio u svom objektu. Nije potrebno pratiti provedbu preporuke.

- 1.3. Preporučeno je voditi računa da cijena usluga pokriva troškove nastale pružanjem usluga skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada, ali ne i troškove neekonomičnog poslovanja.

Preporuka nije provedena. Društvo je od 2016. provelo reorganizaciju računovodstvenih mjesta troškova te se troškovi prate posebno za svaki sektor unutar Društva te posebno prema vrsti troška. Djelatnost prikupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada je za 2017. ostvarila dobitak u iznosu 2.068.018,00 kn. Navedena djelatnost obuhvaća poslove prikupljanja, odvoza i deponiranja otpada te poslove zaprimanja i razvrstavanja otpada na deponiju, odnosno pretovarnoj stanici. Troškovi odvoza miješanog komunalnog otpada koji se 2018. vozi s pretovarne stanice u Županijski centar za zbrinjavanje otpada iznose 891.393,00 kn, a ne naplaćuje se dio usluge koja se odnosi na javnu uslugu za količinu predanog miješanog komunalnog otpada. Za 2018. je djelatnost prikupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada ostvarila gubitak u iznosu 245.719,00 kn. Prema obrazloženju, nakon uvođenja sustava evidencije, količina odloženog otpada za svakog korisnika, od 1. siječnja 2020., automatski će se obavljati i naplata varijabilnog dijela usluge, po cijeni 0,08 kn po litri odloženog otpada. Na taj će se način osigurati sredstva za pokriće troškova odvoza i zbrinjavanja otpada u Županijskom centru za zbrinjavanje otpada. Potrebno je pratiti provedbu preporuke.

## 2. Prihodi

- 2.1. Preporučena je dodatna obrada odvojenog otpada u skladu s ciljevima Strategije gospodarenja otpadom Republike Hrvatske.

Preporuka je provedena. Odvojeno prikupljeni otpad na području gradova Cres i Mali Lošinj se nakon skupljanja od korisnika usluge privremeno skladišti na lokacijama Pržići u Cresu i Kalvarija u Malom Lošinj.

Nakon toga se obrađuje (sortiranje prema vrsti, uklanjanje nečistoća i drugo) te priprema za odvoz s otoka prema konačnom oporabitelju i zbrinjavatelju. Bez naknadne obrade nije moguće zbrinuti navedeni otpad te se smanjuju troškovi prijevoza i zbrinjavanja otpada. Nije potrebno pratiti provedbu preporuke.

### 3. Rashodi

#### 3.1. Preporučeno je preispitati rashode za zaposlene i druga materijalna prava kako bi se racionaliziralo poslovanje društva.

Preporuka je provedena. Rashodi za zaposlene i druga materijalna prava u 2018. iznose 9.843.558,00 kn. Udjel rashoda za zaposlene i drugih materijalnih prava u ukupnim rashodima ostvarenim od obavljanja djelatnosti skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada za 2012. je bio 43,7 %, a za 2018. je bio 47,8 %.

Prema obrazloženju Društva, povećanjem količina odvojeno prikupljenog otpada javlja se povećana potreba za dodatnom obradom. Izgradnjom dodatnih sadržaja na objektima za gospodarenje otpadom (u planu je izgradnja sortirnice, reciklažnog dvorišta, kompostane) trebati će dodatna radna snaga. Smanjio se broj zaposlenih na poslovima skupljanja otpada, a povećao na poslovima odvojenog prikupljanja i sortiranja otpada. Nadalje, navode da je u travnju 2019. u Društvu radilo 167 djelatnika, od čega 63 na poslovima gospodarenja otpadom te je isplaćena prosječna bruto plaća u iznosu 7.253,00 kn što je za 1.480,00 kn ili za 17,0 % manje od prosjeka Republike Hrvatske, koji je iznosio 8.733,00 kn. Nije potrebno pratiti provedbu preporuke.

#### 3.2. Preporučeno je preispitati terminski plan i broj odvoza u cilju smanjivanja troškova poslovanja.

Preporuka je provedena. Na području gradova Cres i Mali Lošinj uveden je sustav polupodzemnih spremnika koji se nalaze na javnim površinama te ne postoji terminski plan odvoza, jer je svakom korisniku usluga dostupna u svakom trenutku. Dinamika pražnjenja navedenih spremnika ovisi prvenstveno o količini otpada te je u ljetnim mjesecima (turistička sezona) veća u odnosu na zimske mjesece zbog većeg broja korisnika. Nije potrebno pratiti provedbu preporuke.

### **Eko-Murvica d.o.o., Crikvenica**

#### 1. Cijene usluge skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada

##### 1.1. Preporučeno je preispitati cijene usluge skupljanja, odvoza i odlaganja otpada na temelju izračuna kalkulacija i stvarnih troškova skladu s odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu.

Preporuka je provedena. Društvo obavlja usluge skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada na području Grada Crikvenice. Preispitalo je cijene usluge skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada te je na temelju izračuna kalkulacija i stvarnih troškova u skladu s propisima izradilo cjenik koji se primjenjuje od lipnja 2018. Nije potrebno pratiti provedbu preporuke.

- 1.2. Preporučeno je iskazati cijenu usluge skupljanja, odvoza i odlaganja otpada sa svim zakonom propisanim elementima.

Preporuka je provedena. Cijena usluge skupljanja, odvoza i odlaganja otpada sa svim elementima je utvrđena člankom 20. Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom. Cijenu javne usluge čine cijena minimalne javne usluge (fiksni dio), cijena javne usluge za količinu predanog miješanog otpada (varijabilni) te cijena ugovorne kazne (novčani iznos kojeg je dužan platiti korisnik javne usluge u slučaju kada davatelj javne usluge utvrdi da je korisnik postupio protivno ugovoru o korištenju javne usluge), prema odredbama Odluke o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i cjeniku koji se primjenjuje od lipnja 2018. Nije potrebno pratiti provedbu preporuke.

- 1.3. Preporučeno je obračunavati uslugu za stambene objekte u kojima se boravi sezonski ili povremeno (kuće za odmor) prema stvarnim količinama preuzetog otpada i svojstvu otpada, odnosno obračunati cijenu za razdoblja u kojima je obveznik boravio na navedenom području.

Preporuka je provedena. Svi korisnici usluga dužni su davatelju usluge plaćati jednaku cijenu obvezne minimalne javne usluge za cijelu godinu bez obzira koriste li nekretninu povremeno ili stalno. Cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada se naplaćuje ovisno o broju pražnjenja spremnika u obračunskom razdoblju. Korisnici koji trajno ne koriste nekretninu, uz priložene dokaze, mogu biti oslobođeni plaćanja obvezne minimalne javne usluge (fiksni dio). Uredba o gospodarenju komunalnim otpadom ne poznaje povremeno korištenje objekata, već samo korištenje ili trajno nekorisćenje objekata. Nije potrebno pratiti provedbu preporuke.

## 2. Prihodi

- 2.1. Preporučena je dodatna obrada odvojenog otpada u skladu s ciljevima Strategije gospodarenja otpadom Republike Hrvatske.

Preporuka je provedena. Prikupljeni izdvojeni otpad se predaje ovlaštenim sakupljačima, osim kartona koji se preša te plastičnih boca, plastičnih folija, tetrapaka i limenki koji se prešaju i baliraju. U suradnji s Gradom Crikvenicom Društvo traži prihvatljiva rješenja za gradnju komunalne infrastrukture, provela je postupak nabave i odabrala projektanta za izradu projekta sortirnice. Izrada projekta je u tijeku. Sustav odvojenog skupljanja „od vrata do vrata“ kontinuirano se razvija, educira se korisnike, a od kolovoza 2019. se provodi sustav praćenja prekršaja i naplata ugovornih kazni. Nije potrebno pratiti provedbu preporuke.

- 2.2. Preporučeno je poduzimati mjere za potpunu i pravodobnu naplatu prihoda te mjere za sprječavanje zastare potraživanja.

Preporuka je provedena. Koncem 2018. su potraživanja od kupaca za skupljanje, odvoz i odlaganje komunalnog otpada iznosila 3.045.786,00 kn. U odnosu na potraživanja koja su koncem 2012. iznosila 6.035.053,00 kn, potraživanja su manja za 2.989.267,00 kn ili za 49,5 %. Vrijeme naplate potraživanja se smanjilo sa 174 na 75 dana. Društvo poduzima raspoložive mjere naplate prihoda. Nije potrebno pratiti provedbu preporuke.

### 3. Rashodi

- 3.1. Preporučeno je preispitati rashode za zaposlene i druga materijalna prava kako bi se racionaliziralo poslovanje društva.

Preporuka je provedena. Rashodi za zaposlene i druga materijalna prava u 2018. iznose 4.028.795,00 kn. Određeni su važećim kolektivnim ugovorom. Udjel rashoda za zaposlene i drugih materijalnih prava u ukupnim rashodima ostvarenim od obavljanja djelatnosti za 2012. je bio 37,2 %, a za 2018. je bio 29,3 %. Prosječna bruto plaća u Republici Hrvatskoj za travanj 2019. je iznosila 8.733,00 kn, a u Društvu je isplaćena u iznosu 7.155,00 kn. Nije potrebno pratiti provedbu preporuke.

- 3.2. Preporučeno je preispitati terminski plan i broj odvoza u cilju smanjivanja troškova poslovanja.

Preporuka je provedena. Društvo je u skladu s potrebama korisnika javne usluge smanjilo odvoz komunalnog otpada zimi na dva odvoza tjedno, a ljeti na tri do pet odvoza tjedno. Nije potrebno pratiti provedbu preporuke.

- 3.3. Preporučeno je preispitati pravilnost raspodjele troškova zajedničkih službi prema stvarno obavljenom poslu za svaku pojedinu djelatnost.

Preporuka je provedena. U Društvu je nakon odvajanja djelatnosti odvodnje provedena reorganizacija te je ustrojeno pet odjela. Društvo je preispitalo pravilnost raspodjele troškova zajedničkih službi pri pripremama za obvezu vođenja odvojenog računovodstva prema odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine 68/18 i 110/18). Kriterij udjela raspodjele troškova zajedničkih službi određen je prema udjelu u ukupnim prihodima pojedine djelatnosti. Nije potrebno pratiti provedbu preporuke.

### **Dundovo d.o.o., Rab**

1. Cijene usluge skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada

- 1.1. Preporučeno je preispitati cijene usluga skupljanja, odvoza i odlaganja otpada na temelju izračuna kalkulacija i stvarnih troškova skladu s odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu.

Preporuka je provedena. Društvo obavlja usluge skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada na području Grada Raba. Preispitalo je cijene usluge skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada na temelju izračuna kalkulacija i stvarnih troškova u skladu s propisima te izradilo cjenik koji se primjenjuje od lipnja 2018. Nije potrebno pratiti provedbu preporuke.

- 1.2. Preporučeno je iskazati cijenu usluge skupljanja, odvoza i odlaganja otpada sa svim zakonom propisanim elementima.

Preporuka je provedena. Cijena usluge skupljanja, odvoza i odlaganja otpada sa svim elementima je utvrđena člankom 20. Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom.

Cijenu javne usluge čine cijena minimalne javne usluge (fiksni dio), cijena javne usluge za količinu predanog miješanog otpada (varijabilni dio) te je predviđena cijena ugovorne kazne (novčani iznos kojeg je dužan platiti korisnik javne usluge u slučaju kada davatelj javne usluge utvrdi da je korisnik postupio protivno ugovoru o korištenju javne usluge), prema Odluci o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i cjeniku iz svibnja 2019. Nije potrebno pratiti provedbu preporuke.

- 1.3. Preporučeno je obračunavati uslugu za stambene objekte u kojima se boravi sezonski ili povremeno (kuće za odmor) prema stvarnim količinama preuzetog otpada i svojstvu otpada, odnosno obračunati cijenu za razdoblja u kojima je obveznik boravio na navedenom području.

Preporuka je provedena. Svi korisnici usluga dužni su davatelju usluge plaćati jednaku cijenu obvezne minimalne javne usluge za cijelu godinu, bez obzira koriste li nekretninu povremeno ili stalno. Cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada se naplaćuje ovisno o broju pražnjenja spremnika u obračunskom razdoblju. Korisnici koji trajno ne koriste nekretninu, uz priložene dokaze mogu biti oslobođeni plaćanja obvezne minimalne javne usluge (fiksni dio). Uredba o gospodarenju komunalnim otpadom ne poznaje povremeno korištenje objekata, nego samo korištenje ili trajno nekorištenje objekata. Nije potrebno pratiti provedbu preporuke.

- 1.4. Preporučeno je preispitati način utvrđivanja volumena, uzimajući u obzir sve parametre i razmotriti mogućnost smanjivanja koeficijenata opterećenja za pravne osobe.

Preporuka nije provedena. Nakon donošenja Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom donesen je novi način određivanja zaduženog volumena pravnim osobama s novim koeficijentima opterećenosti sustava. Cijena obvezne minimalne javne usluge za gospodarske subjekte čini umnožak dodijeljenog volumena i jedinične cijene litre dodijeljenog volumena. Dodijeljeni volumen je određen umnoškom površine objekta i koeficijenta djelatnosti. Zbog različitog načina obračuna koeficijenata nije moguća usporedba starih i novih koeficijenata, a usporedbom dijela računa nije smanjena opterećenje za pravne osobe. Potrebno je pratiti provedbu preporuke.

## 2. Prihodi

- 2.1. Preporučena je dodatna obrada odvojenog otpada u skladu s ciljevima Strategije gospodarenja otpadom Republike Hrvatske.

Preporuka je provedena. Društvo obavlja sortiranje otpada na području deponija Sorinj i pretovarne stanice. Nabavljena je pokretna sortirnica te automatska preša. Pored dosadašnjih vrsta selektiranog otpada (papir, karton, plastika, metal, staklo, elektronički otpad i drugo), obavlja se i prikupljanje bio otpada iz kuhinja, otpadnog jestivog ulja i baterija. Nije potrebno pratiti provedbu preporuke.

- 2.2. Preporučeno je poduzimati mjere za potpunu i pravodobnu naplatu prihoda te mjere za sprječavanje zastare potraživanja.



Preporuka je provedena. Društvo u poslovnim knjigama ne vodi odvojeno potraživanja od kupaca za skupljanje, odvoz i odlaganje komunalnog otpada od drugih potraživanja. Zato je zatražena izmjena i prilagodba programa od softverske tvrtke. Koncem 2018. su potraživanja od kupaca za javnu uslugu prikupljanja otpada iznosila 1.256.935,00 kn i manja su u odnosu na 2012. kada su iznosila 2.031.441,00 kn. Vrijeme naplate potraživanja smanjilo se sa 117 na 55 dana. Društvo poduzima raspoložive mjere naplate prihoda. Nije potrebno pratiti provedbu preporuke.

### 3. Rashodi

#### 3.1. Preporučeno je preispitati rashode za zaposlene i druga materijalna prava, kako bi se racionaliziralo poslovanje društva.

Preporuka je provedena. Rashodi za zaposlene i druga materijalna prava su u 2018. su iznosili 3.544.949,00 kn. Navedeni rashodi se isplaćuju na temelju odredbi Zakona o radu i Kolektivnog ugovora. Udjel rashoda za zaposlene i drugih materijalnih prava u ukupnim rashodima ostvarenim od obavljanja djelatnosti se povećava te za 2014. nakon statusne promjene, je bio 49,0 %, a za 2018. je bio 51,5 %. Prema obrazloženju Društva, s obzirom na otežane okolnosti osiguranja radne snage i povećanog obima poslova na gospodarenju otpadom nije moguće ostvariti smanjenje rashoda za zaposlene. Tijekom 2018. izgrađena je pretovarna stanica i nabavljena pokretna sortirница. Povećanje broja zaposlenih ostvareno je radi organizacije 24 satne čuvarske službe te poslova na prijemu, vaganju, pretovaru i otpremi otpada na pretovornoj stanici. Nadalje, dodatni trošak ostvaren je na organizaciji i poslovima rada mobilnog reciklažnog dvorišta i sortiranja otpada. Prosječna bruto plaća za mjesec travanj 2018. isplaćena zaposleniku iznosila je 7.032,00 kn, što je za 19,4 % manje od prosjeka Republike Hrvatske, koji iznosi 8.733,00 kn. Nije potrebno pratiti provedbu preporuke.

#### 3.2. Preporučeno je preispitati terminski plan i broj odvoza u cilju smanjivanja troškova poslovanja.

Preporuka je provedena. Broj odvoza komunalnog otpada je smanjen u odnosu na 2017. U ljetnim mjesecima se miješani komunalni otpad i plastiku odvozi dva puta tjedno, a biootpad, papir i staklo jedanput tjedno. U zimskim mjesecima se miješani komunalni otpad, biootpad, plastiku i papir odvozi dva puta tjedno, a staklo jednom mjesečno. Smanjen je broj odvoza u odnosu na stari terminski plan. Nije potrebno pratiti provedbu preporuke.

### **Komunalac d.o.o., Delnice**

#### 1. Cijene usluge skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada

##### 1.1. Preporučeno je preispitati cijene usluge skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada na temelju izračuna kalkulacija i stvarnih troškova u skladu s odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu.

Preporuka je provedena. Društvo obavlja usluge skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada na području Grada Delnica, te općina Ravna Gora, Mrkopalj, Skrad, Lokve te Brod Moravice.

Preispitalo je cijene usluge skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada na temelju izračuna kalkulacija i stvarnih troškova u skladu s propisima te je izradilo cjenik koji se primjenjuje od početka 2019. Nije potrebno pratiti provedbu preporuke.

- 1.2. Preporučeno je iskazati cijenu usluge skupljanja, odvoza i odlaganja otpada sa svim zakonom propisanim elementima.

Preporuka je provedena. Cijena usluge skupljanja, odvoza i odlaganja otpada sa svim elementima je utvrđena člankom 20. Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom. Cijenu javne usluge čine cijena minimalne javne usluge (fiksni dio), cijena javne usluge za količinu predanog miješanog otpada (varijabilni dio) te predviđena cijena ugovorne kazne (novčani iznos kojeg je dužan platiti korisnik javne usluge u slučaju kada davatelj javne usluge utvrdi da je korisnik postupio protivno ugovoru o korištenju javne usluge). U odlukama o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i cjenicima, utvrđena je navedena cijena sa svim propisanim elementima. Nije potrebno pratiti provedbu preporuke.

- 1.3. Preporučeno je obračunavati uslugu korisnicima koji plaćaju fiksni dio cijene i povremenim obveznicima (kuće za odmor) prema stvarnim količinama preuzetog otpada i svojstvu otpada, odnosno obračunati cijenu za razdoblja u kojima je obveznik boravio na navedenom području.

Preporuka je provedena. Svi korisnici usluga plaćaju davatelju usluge cijenu obvezne minimalne javne usluge za cijelu godinu bez obzira koriste li nekretninu povremeno ili stalno. Cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada se naplaćuje ovisno o broju pražnjenja spremnika. Uredba o gospodarenju komunalnim otpadom ne poznaje povremeno korištenje objekata, nego samo korištenje ili trajno nekorištenje objekata. Preporuku nije potrebno pratiti.

- 1.4. Preporučeno je preispitati način utvrđivanja volumena, uzimajući u obzir sve parametre i razmotriti mogućnost smanjivanja koeficijenata opterećenja za pravne osobe.

Preporuka je provedena. Svaki korisnik usluge prikupljanja i odvoza otpada (kućanstva i gospodarstvo) je u Izjavi o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog i biorazgradivog otpada naveo potreban volumen spremnika u skladu sa svojim potrebama. Nije potrebno pratiti provedbu preporuke.

- 1.5. Preporučeno je voditi računa da cijena usluga pokriva troškove nastale pružanjem usluga skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada, ali ne i troškove neekonomičnog poslovanja.

Preporuka nije provedena. Društvo je u 2017. ostvarilo gubitak od djelatnosti pružanja usluga skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada u iznosu 426.837,00 kn, a u 2018. gubitak u iznosu 866.276,00 kn. Iz navedenog proizlazi da cijena usluge ne pokriva troškove nastale pružanjem usluga. Prema obrazloženju Društva, vozila i djelatnici nemaju praznog hoda jer je raspored odvoza planiran na način da se komunalni otpad skuplja od ulice do ulice, odnosno od naselja do naselja, kako vozilo ne bi više puta obilazilo iste lokacije. Potrebno je pratiti provedbu preporuke.

## 2. Prihodi

- 2.1. Preporučeno je poduzimati mjere za povećanje odvojenog skupljanja otpada i dodatnu obradu odvojenog otpada u skladu s ciljevima Strategije gospodarenja otpadom Republike Hrvatske.

Preporuka nije provedena. Postotak odvojeno prikupljenog otpada je za 2018. bio je 8,0 %, što je niže od postotka predviđenog Strategijom i Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. do 2022., koji je za 2018. bio 36,0 %. Društvo je postavilo eko otoke, izradilo je edukativne materijale i brošure s uputama.

Nabavljaju se spremnici za odvojeno prikupljanje otpada te je planiran projekt dodjele vreća za odvojeno skupljanje stakla i plastike u pojedinim naseljima i ulicama gdje ima najviše stanovnika. Potrebno je pratiti provedbu preporuke.

- 2.2. Preporučena je dodatna obrada odvojenog otpada u skladu s ciljevima Strategije gospodarenja otpadom Republike Hrvatske.

Preporuka nije provedena. Društvo nema tehničko tehnološke uvjete za dodatnu obradu odvojenog otpada u skladu s ciljevima Strategije gospodarenja otpadom Republike Hrvatske. Planirana je izgradnja pretovarne stanice, reciklažnog dvorišta, platoa za odlaganje građevinskog otpada, sortirnice te kompostane. Potrebno je pratiti provedbu preporuke.

- 2.3. Preporučeno je poduzimati mjere za potpunu i pravodobnu naplatu prihoda te mjere za sprječavanje zastare potraživanja.

Preporuka nije provedena. Koncem 2018. su potraživanja od kupaca za skupljanje, odvoz i odlaganje komunalnog otpada iznosila 768.708,00 kn. U odnosu na potraživanja koja su koncem 2012. iznosila 478.130,00 kn, potraživanja su veća za 290.578,00 kn ili za 60,8 %. Vrijeme naplate potraživanja povećalo se sa 43 na 98 dana. Društvo kontinuirano prati naplatu te poduzima raspoložive mjere naplate prihoda unutar godine dana da se izbjegne zastara. Potraživanja su i nadalje vrijednosno značajna. Potrebno je pratiti provedbu preporuke.

### **Ivanj d.o.o Novi Vinodolski**

1. Cijene usluge skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada

- 1.1. Preporučeno je preispitati cijene usluge skupljanja, odvoza i odlaganja otpada na temelju izračuna kalkulacija i stvarnih troškova u skladu s odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu.

Preporuka je provedena. Društvo obavlja usluge skupljanja, odvoza i odlaganja otpada na području Grada Novog Vinodolskog i Vinodolske općine. Društvo je preispitalo cijene i izradilo kalkulaciju cijena usluge skupljanja, odvoza i odlaganja otpada na temelju izračuna kalkulacija i stvarnih troškova u skladu s propisima te je izradilo cjenik koji je u primjeni od srpnja 2018. Nije potrebno pratiti provedbu preporuke.

- 1.2. Preporučeno je iskazati cijenu usluge skupljanja, odvoza i odlaganja otpada sa svim zakonom propisanim elementima.

Preporuka je provedena. Cijena usluge skupljanja, odvoza i odlaganja otpada sa svim elementima je utvrđena člankom 20. Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom. Cijenu javne usluge čine cijena minimalne javne usluge (fiksni dio), cijena javne usluge za količinu predanog miješanog otpada (varijabilni dio) te predviđena cijena ugovorne kazne (novčani iznos kojeg je dužan platiti korisnik javne usluge u slučaju kada davatelj javne usluge utvrdi da je korisnik postupio protivno ugovoru o korištenju javne usluge). U odlukama o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i u cjenicima, utvrđena je navedena cijena sa svim propisanim elementima. Nije potrebno pratiti provedbu preporuke.

- 1.3. Preporučeno je obračunavati uslugu za stambene objekte u kojima se boravi sezonski ili povremeno (kuće za odmor) prema stvarnim količinama preuzetog otpada i svojstvu otpada, odnosno obračunati cijenu za razdoblja u kojima je obveznik boravio na navedenom području.

Preporuka je provedena. Svi korisnici usluga plaćaju davatelju usluge cijenu obvezne minimalne javne usluge za cijelu godinu bez obzira koriste li nekretninu povremeno ili stalno. Cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada se naplaćuje ovisno o broju pražnjenja spremnika. Korisnici koji trajno ne koriste nekretninu, uz priložene dokaze, mogu biti oslobođeni plaćanja obvezne minimalne javne usluge (fiksni dio). Uredba o gospodarenju komunalnim otpadom ne poznaje povremeno korištenje objekata, već samo korištenje ili trajno nekorištenje objekata. Nije potrebno pratiti provedbu preporuke.

## 2. Prihodi

- 2.1. Preporučeno je poduzimati mjere za povećanje odvojenog skupljanja otpada i dodatnu obradu odvojenog otpada u skladu s ciljevima Strategije gospodarenja otpadom Republike Hrvatske.

Preporuka nije provedena. Postotak odvojeno prikupljenog otpada je za 2018. bio 27,4 % što je niže od postotka predviđenog Strategijom i Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. do 2022., koji je za 2018. bio 36,0 %. Društvo poduzima mjere za povećanje količina odvojenog skupljanja otpada i dodatnu obradu odvojenog otpada na način da unapređuje sustav prikupljanja otpada vrata do vrata, nabavlja nova vozila, postavlja spremnike za odvojeno prikupljanje otpada i korisnicima usluga dijeli vrtne i kućne kompostere. Nabavljeno je i mobilno reciklažno dvorište. Društvo obrazlaže da se navedenom postotku odvojenog otpada treba pribrojiti i otpad koji skupljaju drugi sakupljači i proizvođači koji sami predaju otpad izvan mjesta nastanka otpada, a o čemu Društvo nema podatke. Potrebno je pratiti provedbu preporuke.

- 2.2. Preporučena je dodatna obrada odvojenog otpada u skladu s ciljevima Strategije gospodarenja otpadom Republike Hrvatske.

Preporuka je provedena. Društvo obavlja skupljanje otpada, pripremu otpada prije uporabe te baliranje i prešanje otpada prije odvoza u Županijski centar za gospodarenje otpadom. Nije potrebno pratiti provedbu preporuke.

### 3. Rashodi

- 3.1. Preporučeno je preispitati rashode za zaposlene i druga materijalna prava kako bi se racionaliziralo poslovanje društva.

Preporuka je provedena. Rashodi za zaposlene i druga materijalna prava za djelatnost skupljanja i odvoza otpada u 2018. iznose 3.362.234,00 kn. Udjel rashoda za zaposlene u rashodima djelatnosti skupljanja i odvoza otpada za 2012. bio je 42,4 %, a za 2018. bio je 23,3 %. Nije potrebno pratiti provedbu preporuke.

- 3.2. Preporučeno je obračunavati troškove održavanja odlagališta na temelju stvarno nastalih troškova i plana troškova za tekuću godinu.

Preporuka je provedena. U svibnju 2018., Grad Novi Vinodolski, Grad Crikvenica, Vinodolska općina, Komunalno trgovačko društvo Ivanj i Komunalno društvo Eko Murvica, zaključili su Sporazum o održavanju odlagališta otpada Duplja i korištenju pretovarne stanice. Predmet Sporazuma je utvrđivanje obveze podmirenja troškova održavanja odlagališta otpada te održavanja i rada pretovarne stanice.

Zaključivanjem navedenog Sporazuma prestao je važiti Sporazum o korištenju i održavanju odlagališta otpada iz 1999. te dodatak Sporazumu iz 2010. Do kolovoza 2017. prikupljeni otpad s područja potpisnica Sporazuma se deponirao na odlagalište otpada. Od kolovoza 2017. se sav prikupljeni otpad odvozi na Županijski centar za gospodarenje otpadom, a na odlagalištu je izvršena osnovna sanacija te je napravljena pretovarna stanica. Prema navedenom Sporazumu, potpisnice se obvezuju podmiriti troškove održavanja odlagališta otpada te troškove održavanja rada pretovarne stanice u sklopu odlagališta koji za 2018. iznose 3.046.155,00 kn. Navedeni troškovi se dijele na jedinice lokalne samouprave na temelju količina otpada predanih na odlagalište (do kolovoza 2017.) i količina otpada zaprimljenih putem pretovarne stanice (od kolovoza 2017.) u razmjernim omjerima (Grad Novi Vinodolski 22,0 %, Vinodolska općina 13,0 % te Grad Crikvenica 65,0 %). U travnju 2019. zaključen je novi Sporazum o održavanju odlagališta otpada i korištenju pretovarne stanice. Ugovorne strane se obvezuju podmiriti troškove održavanja odlagališta te troškove održavanja i rada pretovarne stanice u skladu s količinama predanog miješanog komunalnog otpada putem pretovarne stanice u 2018. (Grad Novi Vinodolski 22,0 %, Vinodolska općina 12,0 % te Grad Crikvenica 66,0 %). Nije potrebno pratiti provedbu preporuke.

- 3.3. Preporučeno je preispitati odredbe sporazuma o korištenju odlagališta

Preporuka je provedena. Društvo je preispitalo odredbe Sporazuma o korištenju i održavanju odlagališta otpada Duplja. U kolovozu 2018. je zaključen novi Sporazum o održavanju odlagališta otpada Duplja i korištenju pretovarne stanice te su Sporazum iz 1999. te dodatak Sporazumu iz 2010. prestali važiti. Nije potrebno pratiti provedbu preporuke.

- 3.4. Preporučeno je preispitati pravilnost raspodjele troškova zajedničkih službi prema stvarno obavljenom poslu za svaku pojedinu djelatnost

Preporuka je provedena. Društvo je preispitalo pravilnost raspodjele troškova zajedničkih službi pri pripremama za obvezu vođenja odvojenog računovodstva prema odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu.

Kriterij udjela raspodjele troškova zajedničkih službi određen je prema udjelu u ukupnim prihodima pojedine djelatnosti. Nije potrebno pratiti provedbu preporuke.

### **Komunalac d.o.o. Vrbovsko**

#### 1. Cijene usluge skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada

- 1.1. Preporučeno je preispitati cijene usluge skupljanja, odvoza i odlaganja otpada na temelju izračuna kalkulacija i stvarnih troškova u skladu s odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu.

Preporuka je provedena. Društvo obavlja usluge skupljanja, odvoza i odlaganja otpada na području Grada Vrbovsko.

Društvo je u više navrata preispitalo cijene na temelju izračuna kalkulacija i stvarnih troškova u skladu s propisima. Donesen je novi cjenik koji je u primjeni od početka 2019. Nije potrebno pratiti provedbu preporuke.

- 1.2. Preporučeno je iskazati cijenu usluge skupljanja, odvoza i odlaganja otpada sa svim zakonom propisanim elementima.

Preporuka je provedena. Cijena usluge skupljanja, odvoza i odlaganja otpada sa svim elementima, utvrđena je odredbom članka 20. Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom. Cijenu javne usluge čine cijena minimalne javne usluge (fiksni dio), cijena javne usluge za količinu predanog miješanog otpada (varijabilni dio) te predviđena cijena ugovorne kazne (novčani iznos kojeg je dužan platiti korisnik javne usluge u slučaju kada davatelj javne usluge utvrdi da je korisnik postupio protivno ugovoru o korištenju javne usluge). U Odluci o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i u cjeniku, utvrđena je navedena cijena sa svim propisanim elementima. Nije potrebno pratiti provedbu preporuke.

- 1.3. Preporučeno je obračunavati uslugu za stambene objekte u kojima se boravi sezonski ili povremeno (kuće za odmor) prema stvarnim količinama preuzetog otpada i svojstvu otpada, odnosno obračunati cijenu za razdoblja u kojima je obveznik boravio na navedenom području.

Preporuka je provedena. Svi korisnici usluga dužni su davatelju usluge plaćati jednaku cijenu obvezne minimalne javne usluge za cijelu godinu bez obzira koriste li nekretninu povremeno ili stalno. Cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada se naplaćuje ovisno o broju pražnjenja spremnika u obračunskom razdoblju. Korisnici koji trajno ne koriste nekretninu, uz priložene dokaze, mogu biti oslobođeni plaćanja obvezne minimalne javne usluge (fiksni dio). Nije potrebno pratiti provedbu preporuke.

- 1.4. Preporučeno je kod povećanja cijena usluga skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada prigodom traženja prethodne suglasnosti gradonačelnika na nove cjenike dostaviti kalkulacije cijena s detaljnim obrazloženjima i strukturama postojeće i nove cijene.

Preporuka je provedena.

U svim slučajevima promjena cijena su prigodom zahtjeva za prethodnu suglasnost dostavljene kalkulacije cijena s detaljnim obrazloženjima te su kod svih promjena cjenika dobivene suglasnosti Gradonačelnika. Nije potrebno pratiti provedbu preporuke.

- 1.5. Preporučeno je preispitati način utvrđivanja volumena, uzimajući u obzir sve parametre i razmotriti mogućnost smanjivanja koeficijenata opterećenja za pravne osobe.

Preporuka je provedena. Svaki korisnik usluge prikupljanja i odvoza otpada (kućanstva i gospodarstvo) je u Izjavi o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog i biorazgradivog otpada naveo potreban volumen spremnika u skladu sa svojim potrebama. Nije potrebno pratiti provedbu preporuke.

- 1.6. Preporučeno je voditi računa da cijena usluga pokriva troškove nastale pružanjem usluga skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada, ali ne i troškove neekonomičnog poslovanja.

Preporuka je provedena. Društvo je u 2017. ostvarilo dobit od djelatnosti pružanja usluga skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada u iznosu 58.011,00 kn, a u 2018. dobit u iznosu 6.381,00 kn. Iz navedenog proizlazi da cijena usluge pokriva troškove nastale pružanjem usluga. Nije potrebno pratiti provedbu preporuke.

## 2. Prihodi

- 2.1. Preporučeno je poduzimati mjere za povećanje odvojenog skupljanja otpada u skladu s ciljevima Strategije gospodarenja otpadom Republike Hrvatske.

Preporuka nije provedena. Postotak odvojeno prikupljenog otpada je za 2018. bio 2,6 %, što je znatno niže od postotka predviđenog Strategijom i Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. do 2022., koji je za 2018. bio 36,0 %. Društvo je nabavilo i podijelilo dodatne spremnike za miješani i reciklabilni otpad, nabavilo je spremnike (zvona), mobilna reciklažna dvorišta te zelene otoke za predaju reciklabilnog otpada. Provelo je edukacije korisnika usluge kroz javna predavanja, dodjelu letaka s uputama za odvajanje otpada te kontinuiranom edukacijom korisnika na kućnom pragu provjerom sadržaja spremnika te poučavanjem korisnika koji otpad je reciklabilan. Potrebno je pratiti provedbu preporuke.

- 2.2. Preporučena je dodatna obrada odvojenog otpada u skladu s ciljevima Strategije gospodarenja otpadom Republike Hrvatske.

Preporuka je provedena. Društvo je uspostavilo sustav razvrstavanja otpada (reciklabilnog i korisnog) na kućnom pragu korisnika javne usluge. Preuzeti miješani otpad od korisnika javne usluge predaje se Županijskom centru za gospodarenje otpadom a odvojeni ovlaštenim sakupljačima. U privremenoj sortirnici korisni otpad se odvaja, balira (karton i papir), te se kao i plastična ambalaža predaje ovlaštenim sakupljačima reciklabilnog otpada. U tijeku je postupak izgradnje reciklažnog dvorišta. Nije potrebno pratiti provedbu preporuke.

- 2.3. Preporučeno je poduzimati mjere za potpunu i pravodobnu naplatu prihoda te mjere za sprječavanje zastare potraživanja.

Preporuka nije provedena. Koncem 2018. su potraživanja iz djelatnosti skupljanja i odlaganja otpada iznosila 501.978,00 kn. U odnosu na potraživanja koja su koncem 2012. iznosila 370.037,00 kn, potraživanja su veća za 131.941,00 kn ili 26,3 %. Vrijeme naplate potraživanja se smanjilo sa 104 na 62 dana.

S obzirom na to da su se povećala ulaganja u sustav gospodarenja otpadom, došlo je do povećanja cijena u odnosu na 2012., te su se i potraživanja povećala. Društvo poduzima raspoložive mjere naplate prihoda, ali potraživanja su i dalje vrijednosno značajna. Potrebno je pratiti provedbu preporuke.

### 3. Rashodi

- 3.1. Preporučeno je preispitati rashode za zaposlene i druga materijalna prava kako bi se racionaliziralo poslovanje društva.

Preporuka je provedena. Rashodi za zaposlene i druga materijalna prava zaposlenika u 2018. iznose 1.539.670,00 kn. Udjel rashoda za zaposlene i drugih materijalnih prava u ukupnim rashodima ostvarenim od obavljanja djelatnosti skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada za 2012. je bio 56,3 %, a za 2018. je bio 52,3 %. Koncem 2018. u Društvu radilo 60 djelatnika, od čega 14 na poslovima gospodarenja otpadom. Prosječno isplaćena mjesečna bruto plaća u djelatnosti odvoza otpada u 2018. iznosi 6.377,00 kn, što je za 2.071,00 kn ili za 24,5 % manje od prosjeka Republike Hrvatske koji je iznosio 8.448,00 kn. Nije potrebno pratiti provedbu preporuke.

### **Lopar Vrutak d.o.o., Lopar**

#### 1. Cijene usluge skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada

- 1.1. Preporučeno je preispitati cijene usluge skupljanja, odvoza i odlaganja otpada na temelju izračuna kalkulacija i stvarnih troškova u skladu s odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu.

Preporuka je provedena. Društvo obavlja usluge skupljanja, odvoza i odlaganja otpada na području Općine Lopar. Preispitalo je cijene usluge skupljanja, odvoza i odlaganja otpada na temelju izračuna kalkulacija i stvarnih troškova u skladu s propisima te je donesen novi cjenik, koji je u primjeni od početka 2019. Nije potrebno pratiti provedbu preporuke.

- 1.2. Preporučeno je iskazati cijenu usluge skupljanja, odvoza i odlaganja otpada sa svim zakonom propisanim elementima.

Preporuka je provedena. Cijena usluge skupljanja, odvoza i odlaganja otpada sa svim elementima, utvrđena je odredbom članka 20. Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom. Cijenu javne usluge čine cijena minimalne javne usluge (fiksni dio), cijena javne usluge za količinu predanog miješanog otpada (varijabilni dio) te predviđena cijena ugovorne kazne (novčani iznos kojeg je dužan platiti korisnik javne usluge u slučaju kada davatelj javne usluge utvrdi da je korisnik postupio protivno ugovoru o korištenju javne usluge). U Odluci o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i u cjeniku, utvrđena je navedena cijena sa svim propisanim elementima. Nije potrebno pratiti provedbu preporuke.



- 1.3. Preporučeno je obračunavati uslugu za stambene objekte u kojima se boravi sezonski ili povremeno (kuće za odmor) prema stvarnim količinama preuzetog otpada i svojstvu otpada, odnosno obračunati cijenu za razdoblja u kojima je obveznik boravio na navedenom području.

Preporuka je provedena. Svi korisnici usluga dužni su davatelju usluge plaćati jednaku cijenu obvezne minimalne javne usluge za cijelu godinu bez obzira koriste li nekretninu povremeno ili stalno. Cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada se naplaćuje ovisno o broju pražnjenja spremnika u obračunskom razdoblju. Korisnici koji trajno ne koriste nekretninu, uz priložene dokaze, mogu biti oslobođeni plaćanja obvezne minimalne javne usluge (fiksni dio). Nije potrebno pratiti provedbu preporuke.

## 2. Prihodi

- 2.1. Preporučena je dodatna obradu odvojenog otpada u skladu s ciljevima Strategije gospodarenja otpadom Republike Hrvatske.

Preporuka je provedena. Društvo odvojeno prikuplja papir, staklo, karton, plastiku i biološko razgradivi otpad koji se odvozi na pretovarnu stanicu, gdje se prikupljeni otpad priprema, preša, i dostavlja oporabiteljima na daljnju obradu. Miješani komunalni otpad odvozi se na Županijski centar za gospodarenje otpadom. Nije potrebno pratiti provedbu preporuke.

- 2.2. Preporučeno je poduzimati mjere za potpunu i pravodobnu naplatu prihoda te mjere za sprječavanje zastare potraživanja.

Preporuka nije provedena. Koncem 2018. potraživanja iz djelatnosti skupljanja i odlaganja otpada iznosila su 548.845,00 kn. U odnosu na potraživanja koja su koncem 2012. iznosila 386.250,00 kn, potraživanja su veća za 162.595,00 kn ili 42,1 %. Vrijeme naplate potraživanja se povećalo sa 116 na 124 dana. Društvo poduzima raspoložive mjere naplate prihoda, ali potraživanja su i nadalje vrijednosno značajna. Potrebno je pratiti provedbu preporuke.

### **Komunalno – trgovačko društvo Fužine d.o.o. Lič**

#### 1. Cijene usluge skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada

- 1.1. Preporučeno je preispitati cijene usluga skupljanja, odvoza i odlaganja otpada u skladu s odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu.

Preporuka je provedena. Društvo je u skladu s propisima preispitalo cijene komunalnih usluga skupljanja, odvoza i odlaganja otpada te donijelo novi cjenik u srpnju 2019.

Kod izrade kalkulacija, uzeti su u obzir svi postojeći troškovi (troškovi otpada te troškovi ulaganja u sustav). Varijabilni dio cijene se naplaćuje za stvarne količine predanog otpada koje korisnici predaju u svojim zaduženim i čipiranim spremnicima. Nije potrebno pratiti provedbu preporuke.

- 1.2. Preporučeno je iskazati cijenu usluge skupljanja, odvoza i odlaganja otpada sa svim propisanim elementima.

Preporuka je provedena. Cijena usluge skupljanja, odvoza i odlaganja otpada sa svim elementima je utvrđena člankom 20. Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom. Cijenu javne usluge čine cijena minimalne javne usluge (fiksni dio), cijena javne usluge za količinu predanog miješanog otpada (varijabilni dio) te cijena predviđene ugovorne kazne (novčani iznos kojeg je dužan platiti korisnik javne usluge u slučaju kada davatelj javne usluge utvrdi da je korisnik postupio protivno ugovoru o korištenju javne usluge). U Odluci o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i u cjeniku, utvrđena je navedena cijena sa svim propisanim elementima. Nije potrebno pratiti provedbu preporuke.

- 1.3. Preporučeno je obračunavati uslugu korisnicima koji plaćaju fiksni dio cijene i povremenim obveznicima (kuće za odmor) prema stvarnim količinama preuzetog otpada i svojstvu otpada, odnosno obračunati cijenu za razdoblja u kojima je obveznik boravio na navedenom području.

Preporuka je provedena. Svi korisnici usluga plaćaju cijenu obvezne minimalne javne usluge (fiksni dio) za cijelu godinu bez obzira koriste li nekretninu povremeno ili stalno. Varijabilni dio cijene se naplaćuje prema broju pražnjenja spremnika. Korisnici koji trajno ne koriste nekretninu, uz priložene dokaze, mogu biti oslobođeni plaćanja obvezne minimalne javne usluge (fiksni dio). Nije potrebno pratiti provedbu preporuke.

- 1.4. Preporučeno je voditi računa da cijena usluga pokriva troškove nastale pružanjem usluga skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada, ali ne i troškove neekonomičnog poslovanja.

Preporuka je provedena. Kod obračuna i kalkulacija cijena vodilo se računa da se ostvarenim prihodima od zbrinjavanja otpada pokriju svi direktni troškovi i dio općih troškova. U 2017. je ostvarena dobit od djelatnosti skupljanja, odvoza i odlaganja otpada u iznosu 111.911,00 kn, a u 2018. u iznosu 18.892,00 kn. Nije potrebno pratiti provedbu preporuke.

## 2. Prihodi

- 2.1. Preporučeno je poduzimati mjere za povećanje odvojenog skupljanja otpada u skladu s ciljevima Strategije gospodarenja otpadom Republike Hrvatske.

Preporuka nije provedena. Društvo nije u 2018. odvajalo otpad. U srpnju 2017. je nakon obavljenog inspekcijskog nadzora od strane Ministarstva zaštite okoliša i energetike, Društvo dobilo Rješenje o zabrani obavljanja djelatnosti gospodarenja, skupljanja i privremenog skladištenja neopasnog otpada bez dozvole za gospodarenje otpadom, jer nije bilo riješeno pitanje reciklažnog dvorišta. Postavljeni su eko otoci, Društvo je slalo edukativne materijale i brošure s uputama, dok druge mjere za povećanje odvojenog skupljanja otpada nisu poduzete. Potrebno je pratiti provedbu preporuke.

- 2.2. Preporučena je dodatna obrada odvojenog otpada u skladu s ciljevima Strategije gospodarenja otpadom Republike Hrvatske.

Preporuka nije provedena. Društvo obrazlaže da dodatna obrada odvojenog otpada nije moguća jer reciklažno dvorište i sortirnica otpada nisu izgrađeni. Potrebno je pratiti provedbu preporuke.

## II. UČINCI PROVEDENIH PREPORUKA

Državni ured za reviziju ocijenio je da je postignut zadovoljavajući napredak, jer je od 127 danih preporuka, 110 provedeno, a 17 nije provedeno. Društva koja su postupila u skladu s danim preporukama, postigla su pozitivne učinke, i to:

- preispitala su cijene usluga skupljanja, odvoza i odlaganja otpada na temelju kalkulacija i stvarnih troškova
- donijela su nove cjenike i iskazala su cijenu usluge skupljanja, odvoza i odlaganja otpada sa svim zakonom propisanim elementima
- kod povećanja cijene usluge skupljanja, odvoza i odlaganja otpada prigodom traženja prethodne suglasnosti gradonačelnika i načelnika na nove cjenike dostavljena je kalkulacija cijena s detaljnim obrazloženjima i strukturama postojeće i nove cijene
- sredstva iz naknade za razvoj su utrošena za sanaciju odlagališta i nabavu opreme
- preispitala su način utvrđivanja volumena, uzimajući u obzir sve parametre i razmotrila mogućnost smanjivanja koeficijenata opterećenja za pravne osobe
- vodila su računa da cijena usluga pokriva troškove nastale pružanjem usluga skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada, ali ne i troškove neekonomičnog poslovanja
- obavljala su dodatnu obradu odvojenog otpada u skladu s ciljevima Strategije gospodarenja otpadom Republike Hrvatske
- poduzimala su mjere za potpunu i pravodobnu naplatu prihoda te mjere za sprečavanje zastare potraživanja
- obračunala su troškove održavanja odlagališta na temelju stvarno nastalih troškova i plana troškova za tekuću godinu
- preispitala su odredbe sporazuma o korištenju odlagališta
- preispitala su rashode za zaposlene i druga materijalna prava kako bi se racionaliziralo poslovanje društava
- preispitala su pravilnost raspodjele troškova zajedničkih službi prema stvarno obavljenom poslu za svaku djelatnost
- preispitala su terminski plan i broj odvoza u cilju smanjivanja troškova poslovanja.